



**Die Welt von Bosch  
ist größer als du denkst.**

[www.bosch.de/ausbildung](http://www.bosch.de/ausbildung)

## **Kaufleute für Büromanagement (w/m/div.)**

### **Allrounder im Büro**

Ohne sie geht's einfach nicht: Kaufleute für Büromanagement sind aus keinem Büro wegzudenken. Sie zeichnen sich durch Vielseitigkeit und Flexibilität aus und wissen um betriebliche Organisation und Funktionszusammenhänge Bescheid. Zu ihren Aufgaben gehören das Erstellen von Texten und Tabellen, der Umgang mit Internet und E-Mail, das Planen von Terminen und die Organisation von diversen Arbeitsabläufen. Daneben übernehmen sie auch verwaltende Aufgaben und werden mit betriebswirtschaftlichen Vorgängen sowie der Personalplanung vertraut gemacht.

### **Breites Aufgabenspektrum**

Kaufleute für Büromanagement werden überall gebraucht: Ob Buchhaltung, allgemeine Verwaltungsaufgaben, Steuer- und Versicherungsfragen oder Lagerhaltung. Sie haben die Wahl zwischen Sekretariats- und Assistententätigkeiten sowie Aufgaben in der Sachbearbeitung. Dabei ist ein Einsatz im Finanz- und Rechnungswesen, im Personalwesen oder in der Logistik, Material- und Absatzwirtschaft sowie in Marketing und Vertrieb möglich. Kaufleute für Büromanagement werden überall gesucht.

### **Anerkannte Ausbildung**

Wir bereiten dich systematisch auf die vielfältigen Tätigkeitsfelder vor. Du lernst dabei die verschiedensten Abteilungen in Theorie und Praxis kennen. Schon während der Ausbildung erfordern die Mitarbeit in Fachabteilungen und Projekten sowie gezielte Vertretungen dein Engagement und selbstständiges Handeln.

### **Moderne Maßnahmen und Methoden**

Betriebliche Seminare und Projekte vermitteln dir den Umgang mit modernen Büro- und Kommunikationstechniken. Einsätze im In- und Outbound helfen dir, dich schnell im ganzen Unternehmen zurechtzufinden. Du erhältst außerdem die Möglichkeit, deine Fremdsprachenkenntnisse zu vertiefen. In gleichem Maße werden deine persönlichen Qualifikationen wie Kreativität, Kommunikations- und Teamfähigkeit gefördert.

### **Und das solltest du mitbringen**

Gute Noten in Deutsch, Mathematik und in einer Fremdsprache sind wünschenswert. Der Beruf erfordert außerdem: Organisationstalent, Aufgeschlossenheit und Flexibilität sowie ein freundliches und selbstbewusstes Auftreten. Wenn du darüber hinaus gerne mit Menschen im Team zusammenarbeitest, bist du genau richtig.

Interessiert? Wir freuen uns auf deine Bewerbung.

### **Ausbildungsdauer**

2,5 bis 3 Jahre

### **Voraussetzung**

Mittlere Reife

### **Ausbildungsbeginn**

September

### **Online-Bewerbung**

[www.bosch.de/  
ausbildungsstellen](http://www.bosch.de/ausbildungsstellen)

### **Ausbildungsstandort**

Reutlingen

### **Besucheranschrift**

Robert Bosch GmbH  
Tübinger Straße 123  
72762 Reutlingen

### **Kontakt**

[reutlingen.ausbildung@  
de.bosch.com](mailto:reutlingen.ausbildung@de.bosch.com)

**[www.bosch.de/ausbildung](http://www.bosch.de/ausbildung)**